

凉山州教育基金会差旅费管理制度

第一章 总则

第一条 为加强和规范我基金会差旅费管理，推进厉行节约反对浪费，节约使用善款，降低项目执行成本，比照《凉山州州直机关差旅费管理办法》，制定本规定。

第二条 本规定适用于基金会本级、各专项基金（公益项目）。

第三条 差旅费是指工作人员临时到常驻地以外地区因公出差所发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和公杂费。

第四条 基金会实行出差审批制度。因公出差，需填写出差审批单（见附件1），经分管领导审批后方可出差，未经审批将不予报销差旅费用。基金会本级工作人员在国内出差由部门主任审批，秘书长、副秘书长、部门主任（副主任）出差由理事长审批。各专项基金（公益项目）人员国内出差需经分管项目部主任审批，项目部主任无法审批的，报秘书长或理事长审批。

第五条 为减少不必要的出差，基金会本级、专项基金（公益项目）应严格先审批、后出差的报批程序。严格控制出差人数、天数。严禁无实质公务内容、无明确公务目的差旅活动，严禁以任何名义和方式变相旅游，严禁异地部门间无实质内容的学习交流和考察调研出差结束后，出差人员应及时提交完整报销单据。

第六条 兼职的离退休干部差旅费根据离退休前的级别按照《中央和国家机关差旅费管理办法》规定执行。其他人员按照以下标准执行。

第二章 城市间交通费

第七条 城市间交通费是指工作人员因公到常驻地以外地区出差乘坐火车、轮船、飞机等交通工具所发生的费用。

第八条 工作人员国内出差，乘坐高铁 6 小时内可以到达的，首选高铁二等座，如果飞机打折后价格低于或者等于高铁二等座价格的，可乘坐飞机。乘坐飞机的，一律乘坐经济舱，民航发展基金、燃油附加费可以凭据报销。乘坐高铁、轮船出差的一律乘坐二等座、三等舱，其他列车可乘坐硬卧、硬座，凭票报销。未按规定标准乘坐交通工具的，超支部分由个人自理。接待单位提供了交通工具的不再报销交通费。

管理人员出差应当按规定等级乘坐交通工具。乘坐交通工具的等级见下表：

交通工具 级 别	飞机	轮船 (不包括 旅游船)	火车 (含高铁、动车、 全列软席列车)	其他交通 工具(不包 括出租小 汽车)
省级及相当职务 人员	头等舱	一等舱	软席(软座、软卧)， 高铁/动车商务座，全 列软席列车一等软座	凭据报销
州级及相当职务 人员	普通舱 (经济 舱)	二等舱	软席(软座、软卧)， 高铁/动车一等座，全 列软席列车一等软座	凭据报销

省级及相当职务的人员出差，因特殊情况需要，随行一人可乘坐同等级交通工具。未按规定等级乘坐交通工具的，超支部分由个人自理。

第九条 乘坐飞机、火车、轮船等交通工具的，每人每次可以购

买交通意外保险一份。基金会统一购买交通意外保险的，不再重复购买。

第三章 住宿费

第十条 住宿费是指工作人员因公出差期间入住宾馆（包括饭店、招待所）发生的房租费用。

第十一条 住宿标准比照凉山州州机关省外、省内、州内差旅住宿费标准表中的分地区限额标准，具体见附件 1、2、3 中人员对应的标准。

第十二条 出差人员出差由接待单位提供住宿的，不再报销住宿费。

第四章 伙食补助费

第十三条 伙食补助费是指对工作人员在因公出差期间给予的伙食补助费用。

第十四条 出差人员应当自行用餐。伙食补助费按出差自然（日历）天数计算，按规定标准包干使用，标准见下表：

单位：元/人·天

地区	省外	州外省内		州内	
		甘孜阿坝	成都市及内地	安宁河五县一市（会理、会东、冕宁、宁南、德昌）	其他十一个县市
标准	执行中央和国家机关差旅费的标准（见附表 4）	120	100	100	120

（西昌市的以下 5 个乡镇可报销差旅费：巴汝乡、白马乡、银厂乡、民胜乡）

第十五条 出差人员出差由接待单位提供伙食的，不再报销伙

食补助。

第五章 市内交通费

第十六条 市内交通费是指工作人员因公出差期间发生的市内交通费用。

第十七条 市内交通费按出差自然（日历）天数计算

（一）工作人员到西昌市巴汝镇、马鞍山乡、白马乡、银厂乡、民胜乡公务外出，属于出差范畴，按差旅费有关规定报销。

（二）在西昌市城区范围内（北城街道办、东城街道办、西城街道办、长安街道办、新村街道办）公务外出的，不予报销交通费用。在城区范围外（除巴汝镇、马鞍山乡、白马乡、银厂乡、民胜乡外）公务外出的，本着厉行节约的精神选择公共交通出行，交通费据实报销。

第六章 公杂费

第十八条 公杂费是指工作人员因公出差期间发生的邮寄费、手续费、通讯费、文件复印费等与公务相关的杂项费用。

第十九条 公杂费按规定标准包干适用，出差目的地在凉山州外的给与每人每天 80 元补助；出差目的地在凉山州内的给与每人每天 50 元补助。接待方安排了交通工具或者车辆接送的，公杂费减半。

第七章 报销管理

第二十条 基金会将严格执行报销手续。坚持一事一报，及时报销，保证支出行为的完整性。报销单据必须是正式发票且符合财务规定，有用途标注、经办人员、本组织负责人签字和相关附

件。对不真实、不合规和违反财务制度的支出，财务人员应拒绝办理或者按职责予以纠正。

第二十一条 工作人员出差结束后应当及时办理报销手续。差旅费报销时应当提供出差审批单、机票、车票、住宿费发票等凭证。（具体附件详情见附件5）。特殊情况下，基金会工作人员本着厉行节约的精神在偏远地区取得的对方为依法无需办理税务登记的单位或者从事小额零星经营业务的个人，其单笔金额不超出300元的支出以收款凭证及内部凭证作为报销凭证，收款凭证应载明收款单位名称、个人姓名及支出项目、收款金额等相关信息。

第二十二条 城市间交通费凭据报销，订票费、经批准发生的签转或退票费、交通意外保险费凭据报销。住宿费在标准限额之内凭发票据实报销。伙食补助费按出差目的地的标准报销，在途期间的伙食补助费按当天最后到达目的地的标准报销。市内交通费按规定标准报销。未按规定开支差旅费的，超支部分由个人自理。

第二十三条 基金和资产管理部应当严格按照规定审核差旅费开支，对未经批准出差以及超范围、超标准开支的费用不予报销。

第二十四条 出差人员不得向接待单位提出正常公务活动以外的要求，不得在出差期间接受违反规定用公款支付的宴请、游览和非工作需要的参观，不得接受礼品、礼金和土特产品等。

第二十五条 出差人员应遵循诚信报销原则，提供真实、合法、完整的报销凭证，严禁弄虚作假。如经查实，出差人员存在恶意使用虚假票据报销、虚报冒领差旅费等行为，违规资金应予追回；涉嫌违法的，移送司法机关处理。

第八章 因公出国（境）规定

第二十六条 基金会本级人员、各专项基金（公益项目）人员因公出国的需遵守《四川省因公临时出国经费管理办法》。

第二十七条 基金会主要负责人对基金会本级及下设各专项基金（公益项目）以基金会或各专项基金（公益项目）名义组团和派员出访直接负责，严格审核，坚持因事定人，不得因人找事，不得安排照顾性出访和无实质内容的一般性出国（境）。严禁由中介机构为因公出国人员安排在外期间的非公务活动。

第二十八条 基金会人员出国（境）应科学制订出行计划，合理规划出行路线，认真履行出行报批制度，严格控制出行团组人数、国家数和在外停留天数，正确执行限量管理规定，不得把出国（境）作为个人待遇、安排轮流出国。

第二十九条 基金会本级、各专项基金（公益项目）工作人员因公出国（境）组织出国（境）开展交流活动或参加会议、论坛、培训的，需提前一个月向理事长办公会提交申请，申请内容主要包括：出国（境）事由、目的、邀请单位、出访人员、日程安排、停留时间、往返路线和经费来源等。经驻会理事长办公会批准后，方可办理出国（境）手续。出差结束后，应在十天内向基金会提供总结报告，经批准后由综合与品牌管理部报上级主管机关。

第三十条 基金会人员出国（境）经费实行凭有效原始票据据实报销与定额包干使用相结合的管理办法。出国经费包括：国际旅费、住宿费、伙食费、公杂费、国外城市间交通费、培训费和其他费用等7项费用。

（一）国际旅费，是指出境口岸至入境口岸旅费。

(二)住宿费，是指出国（境）人员在国（境）外发生的住宿费用。

(三)伙食费，是指出国（境）人员在国（境）外期间的日常伙食费用。

(四)公杂费，是指出国（境）人员在国（境）外期间的市内交通、邮电、办公用品、必要的小费等费用。

(五)国外城市间交通费，是指为完成工作任务所必须发生的，在出访国家与城市之间的交通费用。

(六)培训费，是指因公短期出国（境）培训团组用于授课、翻译、场租、资料、课程设计、对口业务考察或业务实践活动等在国外培训所必须发生的费用。因公短期出国培训，是指各单位选派各类专业技术人员和管理人员到国外进行90天以内(不含90天)的业务培训。

(七)其他费用，是指出国签证费用、必需的保险费用、防疫费用、国际会议注册费用等。

第三十一条 基金会人员出国（境）报销费用时，应当提供完整详细的相关证明材料和费用凭证，不得以整额发票作为报销依据。国际旅费、培训费、住宿费、国外城市间交通费和其他费用等5项费用须凭有效原始票据据实报销。出国（境）人员须确保票据来源合规、有效，内容真实、完整。单位财务部门应当对出国（境）人员提供的相关证明材料和费用凭证进行认真审核

第三十二条 出国（境）人员需从国内其他城市出境的，国内段按照差旅费管理办法有关规定执行。

第三十三条 基金会严格控制因公出国（境）人员的出差费用，

不在预算内列支的费用不予报销,非活动所在地的所有票据一律不予报销,非本人活动费用一律不予报销。基金会人员因公出国(境)的差旅费、住宿费、等参照《四川省因公临时出国经费管理办法标准》报销,报销标准见附件6。除特殊情况经批准外,一律不准携带亲属参访,不准借机旅游。

第九章 附则

第三十四条 本制度未尽事宜参照国家及凉山州相关管理规定执行。

第三十五条 本制度经理事长办公会讨论通过后试行,经理事会审议通过后正式执行。

附件 1

凉山州州机关省外差旅住宿费标准表

单位:元/人·天

序号	地区 (城市)		住宿费标准			旺季地区	旺季浮动标准			
							旺季期 间	旺季上浮价		
			省部 级	厅 局 级	其他 人员			省部 级	厅 局 级	其他 人员
1	北京	全市	1100	650	500					
2	天津	6 个中心城区、滨海新区、东丽区、西青区、津南区、北辰区、武清区、宝坻区、静海区、蓟县	800	480	380					
		宁河区	600	350	320					
3	河北	石家庄市、张家口市、秦皇岛市、廊坊市、承德市、保定市	800	450	350	张家口市	7-9 月、 11-3 月	1200	675	525
						秦皇岛市	7-8 月	1200	680	500
						承德市	7-9 月	1000	580	580
		其他地区	800	450	310					
4	山西	太原市、大同市、晋城市	800	480	350					
		临汾市	800	480	330					
		阳泉市、长治市、晋中市	800	480	310					
		其他地区	800	400	240					
5	内蒙古	呼和浩特市	800	460	350					
		其他地区	800	460	320	海拉尔市、满洲里市、阿尔山市	7-9 月	1200	690	480
						二连浩特市	7-9 月	1000	580	400
						额济纳旗	9-10 月	1200	690	480
6	辽宁	沈阳市	800	480	350					
		其他地区	800	480	330					
7	大连	全市	800	490	350	全市	7-9 月	960	590	420

8	吉林	长春市、吉林市、延边州、长白山管理区	800	450	350	吉林市、延边州、长白山管理区	7-9 月	960	540	420
		其他地区	750	400	300					
9	黑龙江	哈尔滨市	800	450	350	哈尔滨市	7-9 月	960	540	420
		其他地区	750	450	300	牡丹江市、伊春市、大兴安岭地区、黑河市、佳木斯市	6-8 月	900	540	360
10	上海	全市	1100	600	500					
11	江苏	南京市、苏州市、无锡市、常州市、镇江市	900	490	380					
		其他地区	900	490	360					
12	浙江	杭州市	900	500	400					
		其他地区	800	490	340					
13	宁波	全市	800	450	350					
14	安徽	全省	800	460	350					
15	福建	福州市、泉州市、平潭综合实验区	900	480	380					
		其他地区	900	480	350					
16	厦门	全市	900	500	400					
17	江西	全省	800	470	350					
18	山东	济南市、淄博市、枣庄市、东营市、烟台市、潍坊市、济宁市、泰安市、威海市、日照市	800	480	380	烟台市、威海市、日照市	7-9 月	960	570	450
		其他地区	800	460	360					
19	青岛	全市	800	490	380	全市	7-9 月	960	590	450
20	河南	郑州市	900	480	380					
		其他地区	800	480	330	洛阳市	4-5 月上旬	1200	720	500
21	湖	武汉市	800	480	350					

	北	其他地区	800	480	320					
22	湖南	长沙市	800	450	350					
		其他地区	800	450	330					
23	广东	广州市、珠海市、 佛山市、东莞市、 中山市、江门市	900	550	450					
		其他地区	850	530	420					
24	深圳	全市	900	550	450					
25	广西	南宁市	800	470	350					
		其他地区	800	470	330	桂林市、 北海市	1-2 月、 7-9 月	1040	610	430
26	海南	海口市、三沙市、 儋州市、五指山 市、文昌市、琼海 市、万宁市、东方 市、定安县、屯昌 县、澄迈县、临高 县、白沙县、昌江 县、乐东县、陵水 县、保亭县、琼中 县、洋浦开发区	800	500	350	海口市、 文昌市、 澄迈县	11-2 月	1040	650	450
						琼海市、 万宁市、 陵水县、 保亭县	11-3 月	1040	650	450
		三亚市	1000	600	400	三亚市	10-4 月	1200	720	480
27	重庆	9 个中心城区、 北部新区	800	480	370					
		其他地区	770	450	300					
28	贵州	贵阳市	800	470	370					
		其他地区	750	450	300					
29	云南	昆明市、大理州、 丽江市、迪庆州、 西双版纳州	900	480	380					
		其他地区	900	480	330					
30	西藏	拉萨市	800	500	350	拉萨市	6-9 月	1200	750	530
		其他地区	500	400	300	其他地区	6-9 月	800	500	350
31	陕西	西安市	800	460	350					
		榆林市、延安市	680	350	300					
		杨陵区	680	320	260					
		咸阳市、宝鸡市	600	320	260					
		渭南市、韩城市	600	300	260					
		其他地区	600	300	230					
32	甘肃	兰州市	800	470	350					
		其他地区	700	450	310					

33	青海	西宁市	800	500	350	西宁市	6-9 月	1200	750	530
		玉树州、果洛州	600	350	300	玉树州	5-9 月	900	525	450
		海北州、黄南州	600	350	250	海北州、 黄南州	5-9 月	900	525	375
		海东市、海南州	600	300	250	海东市、 海南州	5-9 月	900	450	375
		海西州	600	300	200	海西州	5-9 月	900	450	300
34	宁夏	银川市	800	470	350					
		其他地区	800	430	330					
35	新疆	乌鲁木齐市	800	480	350					
		石河子市、克拉玛依市、昌吉州、伊犁州、阿勒泰地区、博州、吐鲁番市、哈密地区、巴州、和田地区	800	480	340					
		克州	800	480	320					
		喀什地区	780	480	300					
		阿克苏地区	700	450	300					
		塔城地区	700	400	300					

附件 2

凉山州州直机关省内差旅住宿费标准表

单位:元/人·天

城市	住宿费标准		
	省部级	厅局级	其他人员
成都市	900	470	370
阿坝州、甘孜州	800	430	330
绵阳市、乐山市、雅安市	800	430	320
宜宾市	800	430	300
德阳市、遂宁市、巴中市	750	430	310
其他地区	750	430	300

附件 3

凉山州州内差旅住宿费标准表

单位:元/人·天

住宿标准 级别	州内
省级及相当职务人员	600
州级及相当职务人员	400
其他人员	300

附件 4

四川省省直机关伙食补助费标准表

单位：元/天

省份	伙食补助费标准
北京	100
天津	100
河北	100
山西	100
内蒙古	100
辽宁	100
大连	100
吉林	100
黑龙江	100
上海	100
江苏	100
浙江	100
宁波	100
安徽	100
福建	100
厦门	100
江西	100
山东	100
青岛	100
河南	100
湖北	100
湖南	100
广东	100
深圳	100
广西	100
海南	100
重庆	100
四川	100
贵州	100
云南	100
西藏	120
陕西	100
甘肃	100
青海	120
宁夏	100
新疆	120

附件 5

报销附件明细表

序号	项目类型	附件要求
1	项目工程款	1、凉山州教育基金会转款委托（盖章齐全无误，施工、监理、学校、教育局盖章）；2、发票；3、中标通知书；4、施工合同；5、施工单位资质（法人身份证、营业执照、开户行许可证）；6、监理单位资质（法人身份证、营业执照）；7、竣工验收报告；8、验收记录；9、审计报告（尾款）
2	设备设施采购款	1、凉山州教育基金会委托转款书（盖章齐全无误，供货商、学校、教育局盖章）；2、发票；3、中标通知书/询价表或经采购小组签字的询价报告；4、采购合同；5、设备设施质量检验证书；6、设备设施接收证明；7、供货单位资质（法人身份证、营业执照、开户行许可证）
3	项目生活费补助	1、请款报告；2、学生信息表；3、签收表；
4	项目活动费用	1、活动协议；2、活动方案；3、活动签到表；4、活动总结；5、费用明细表；6、合同；7、发票；8、支付截图；9、收款方信息等相关资料。
5	项目教师辅导补助	1、辅导方案；2、课程签到表；3、授课总结；4、教师身份证复印件；5、收款账号信息。
6	项目教师奖励金	1、教师奖励金分配方案；2、班级学期总结；3、教师身份证复印件；6、收款账号信息。
7	项目学生奖学金	1、请款报告；2、奖学金方案；3、学生签收表；4、学生信息表；5、评选证明材料。
8	项目学生助学金	1、请款报告；2、发放明细；2、签收表；3、评选证明材料。
9	项目教辅资料	1、资料清单；2、发票；3、学生签收表；4、支付截图或收款方信息。
10	零星物资采购	1、采购清单；2、采购协议；3、签收表；4、发票；5、支付截图或收款方信息。

11	项目游学费用	1、游学方案；2、游学现场记录；3、相关费用清单；4、发票；5、支付截图或收款方信息。
14	志愿者补助	1、工作日志；2、发放明细表；3、身份证复印件；4、考勤记录等相关资料。
15	差旅费/餐费/住宿费	1、出差审批表；2、差旅费报销单；3、出差事由资料；4、发票；5、付款凭证；6、住宿清单（需注明入住人身份信息）7、车/机票（需注明乘坐人身份信息）。
16	接待用餐费	1、接待清单；2、发票；3、盖章的菜单；3、接待事由资料；4、付款凭证或收款方信息。
17	办公用品费	1、经审批的请购单；2、发票；3、采购清单；4、支出凭证或收款方信息等相关资料。
18	广告费	1、合同；2、发票；3、结算清单；4、相关的照片；5、支出凭证或收款方信息等相关资料。
19	会务费	1、合同；2、会议结算清单；3、发票；4、会议议程；5、签到表；6、会议照片；7、支出凭证或收款方信息等证明资料。
20	运费/快递费	1、运费结算单；2、发票；3、合同；4、支出凭证等相关资料。
21	车辆修理费/汽油费	1、维修申请单；2、维修收费清单；3、发票；4、支出凭单或收款方信息等相关资料。
22	税款缴纳	1、纳税申报表主表；2、支出凭证；3、完税证明等相关资料。

附件 6

各国家和地区因公短期出国培训费开支标准表

序号	国家(地区)	币种	培训费 (每人每天)
亚 洲			
1	韩国	美元	80
2	日本	日元	8400
3	印度	美元	51
4	以色列	美元	65
5	泰国	美元	41
6	新加坡	美元	80
7	香港	港币	500
欧 洲			
8	德国	欧元	66
9	英国	英镑	56
10	荷兰	欧元	57
11	瑞典	美元	90
12	丹麦	美元	79
13	挪威	美元	90
14	意大利	欧元	48
15	比利时	欧元	67
16	奥地利	欧元	48
17	瑞士	美元	95
18	法国	欧元	60
19	西班牙	欧元	48
20	芬兰	欧元	66
21	爱尔兰	欧元	59
22	匈牙利	美元	63
23	俄罗斯	美元	67
美 洲			
24	美国	美元	87
25	加拿大	美元	80
26	巴西	美元	65
大洋洲			
27	澳大利亚	美元	86
28	新西兰	美元	81
非 洲			
29	南非	美元	65

附件 7

各国家和地区住宿费、伙食费、公杂费开支标准表

序号	国家(地区)	城市	币种	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
一	亚洲					
1	蒙古		美元	90	50	35
2	朝鲜		美元	120	40	30
3	韩国	首尔、釜山、济州	美元	180	70	35
4		光州、西归浦	美元	160	70	35
5		其他城市	美元	150	70	35
6	日本	东京	日元	20000	10000	5000
7		大阪、京都	日元	18000	10000	5000
8		福冈、札幌、长崎、名古屋	日元	14000	10000	5000
9		新温	日元	11000	10000	5000
10		其他城市	日元	9000	10000	5000
11	缅甸		美元	90	50	35
12	巴基斯坦	伊斯兰堡	美元	270	30	30
13		其他城市	美元	170	30	30
14	斯里兰卡		美元	140	40	30
15	马尔代夫		美元	200	50	30
16	孟加拉		美元	150	50	40
17	伊拉克	巴格达	美元	320	50	40
18		其他城市	美元	290	50	40
19	阿拉伯联合酋长国		美元	200	50	40
20	也门	萨那	美元	110	50	35
21		亚丁	美元	90	50	35
22		其他城市	美元	80	50	35
23	阿曼		美元	200	50	40
24	伊朗		美元	180	50	40
25	科威特		美元	200	70	40
26	沙特阿拉伯	利雅得	美元	200	70	40
27		吉达	美元	140	70	40
28		其他城市	美元	120	70	40
29	巴林		美元	190	55	40
30	以色列		美元	380	70	40
31	巴勒斯坦		美元	180	70	40
32	文莱		美元	130	40	35
33	印度	新德里、加尔各答	美元	175	50	35
34		孟买	美元	200	50	35
35		其他城市	美元	155	50	35
36	不丹		美元	160	50	35
37	越南	河内	美元	90	40	30
38		胡志明	美元	80	40	30
39		其他城市	美元	70	40	30
40	柬埔寨		美元	100	40	30
41	老挝		美元	130	40	30
42	马来西亚		美元	110	50	35
43	菲律宾	宿务	美元	180	50	35
44		其他城市	美元	130	50	35

序号	国家(地区)	城市	币种	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
45	印度尼西亚		美元	125	50	35
46	东帝汶		美元	130	40	35
47	泰国	曼谷	美元	140	50	35
48		宋卡	美元	110	50	35
49		清迈、孔敬	美元	90	50	35
50		其他城市	美元	80	50	35
51	新加坡		美元	220	55	40
52	阿富汗		美元	200	38	30
53	尼泊尔		美元	140	50	35
54	黎巴嫩		美元	400	50	35
55	塞浦路斯		美元	100	40	35
56	约旦		美元	160	50	35
57	土耳其	安卡拉	美元	105	45	30
58		伊斯坦布尔	美元	150	45	30
59		其他城市	美元	90	45	30
60	叙利亚		美元	350	50	35
61	卡塔尔		美元	160	60	40
62	香港		港元	1900	500	300
63	澳门		港元	1200	500	300
64	台湾		美元	150	60	40
二	非洲					
65	马达加斯加	塔那那利佛	美元	130	38	30
66		塔马塔夫	美元	100	38	30
67		其他城市	美元	90	38	30
68	喀麦隆		美元	120	50	35
69	多哥		美元	110	48	35
70	科特迪瓦		美元	120	50	35
71	摩洛哥		美元	130	50	40
72	阿尔及利亚		美元	180	55	35
73	卢旺达		美元	130	32	30
74	几内亚		美元	130	55	35
75	埃萨俄比亚		美元	210	50	35
76	厄立特里亚		美元	110	50	35
77	莫桑比克		美元	170	50	35
78	塞舌尔		美元	240	50	35
79	肯尼亚		美元	195	50	35
80	利比亚		美元	160	50	35
81	安哥拉		美元	400	60	40
82	赞比亚		美元	150	45	35
83	几内亚比绍		美元	170	45	35
84	突尼斯		美元	100	40	35
85	布隆迪		美元	220	40	35
86	莱索托		美元	100	35	30
87	津巴布韦		美元	120	45	33
88	尼日利亚	阿布贾	美元	270	60	35
89		拉各斯	美元	300	60	35
90		其他城市	美元	250	60	35
91	毛里求斯		美元	155	50	35
92	索马里		美元	200	50	35

序号	国家(地区)	城市	币种	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
93	苏丹		美元	130	40	32
94	贝宁		美元	150	35	30
95	马里		美元	280	50	35
96	乌干达		美元	170	50	35
97	塞拉利昂		美元	155	50	35
98	吉布提		美元	160	60	35
99	塞内加尔		美元	165	50	35
100	冈比亚		美元	170	50	35
101	加蓬		美元	180	60	35
102	中非		美元	280	50	35
103	布基纳法索		美元	140	50	35
104	毛里塔尼亚		美元	130	55	35
105	尼日尔		美元	145	50	35
106	乍得		美元	220	50	35
107	赤道几内亚		美元	200	50	35
108	加纳		美元	250	50	35
109	坦桑尼亚	达累斯萨拉姆	美元	180	50	35
110		桑给巴尔	美元	210	50	35
111		其他城市	美元	160	50	35
112	刚果(金)		美元	220	50	35
113	刚果(布)		美元	170	50	35
114	埃及		美元	170	50	35
115	圣多美和普林西比		美元	170	50	35
116	博茨瓦纳		美元	170	50	35
117	南非	比勒陀利亚、约翰内斯堡	美元	170	50	35
118		开普敦	美元	210	50	35
119		德班	美元	150	50	35
120		其他城市	美元	130	50	35
121	纳米比亚		美元	140	35	30
122	斯威士兰		美元	150	50	35
123	利比里亚		美元	220	50	35
124	佛得角		美元	120	50	35
125	科摩罗		美元	120	40	35
126	南苏丹		美元	200	40	32
127	马拉维		美元	130	50	35
三	欧洲					
128	罗马尼亚	布加勒斯特	美元	120	45	40
129		康斯坦察	美元	120	50	40
130		其他城市	美元	80	50	40
131	马其顿		美元	120	50	35
132	斯洛文尼亚		欧元	140	30	25
133	波黑		美元	100	40	35
134	克罗地亚		美元	180	40	35
135	阿尔巴尼亚		美元	150	35	30
136	保加利亚		美元	110	45	35
137	俄罗斯	莫斯科	美元	285	45	40
138		哈巴罗夫斯克	美元	200	45	40
139		叶卡捷琳堡、圣彼得堡	美元	170	45	40
140		伊尔库茨克	美元	150	45	40

序号	国家(地区)	城市	币种	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
141		其他城市	美元	140	45	40
142	立陶宛		美元	120	45	35
143	拉脱维亚		欧元	120	35	25
144	爱沙尼亚		欧元	120	35	25
145	乌克兰	基辅、敖德萨	美元	130	45	40
146		其他城市	美元	80	45	40
147	阿塞拜疆		美元	150	45	40
148	亚美尼亚		美元	120	45	40
149	格鲁吉亚		美元	150	45	40
150	吉尔吉斯斯坦	比什凯克	美元	230	45	40
151		其他城市	美元	80	45	40
152	塔吉克斯坦		美元	210	45	40
153	土库曼斯坦		美元	120	45	40
154	乌兹别克斯坦	塔什干	美元	120	40	32
155		撒马尔罕	美元	100	40	32
156		其他城市	美元	90	40	32
157	白俄罗斯		美元	180	45	40
158	哈萨克斯坦	阿斯塔纳、阿拉木图	美元	200	45	40
159		其他城市	美元	140	45	40
160	摩尔多瓦		美元	90	45	40
161	波兰	华沙	美元	190	50	40
162		革但斯克	美元	130	50	40
163		其他城市	美元	120	50	40
164	德国	柏林、汉堡	欧元	150	60	38
165		慕尼黑	欧元	170	60	38
166		法兰克福	欧元	180	60	38
167		其他城市	欧元	120	60	38
168	荷兰	海牙	欧元	150	60	38
169		阿姆斯特丹	欧元	170	60	38
170		其他城市	欧元	130	60	38
171	意大利	罗马	欧元	160	65	38
172		米兰	欧元	140	65	38
173		佛罗伦萨	欧元	120	65	38
174		其他城市	欧元	110	65	38
175	比利时		欧元	160	60	38
176	奥地利		欧元	140	60	38
177	希腊		欧元	150	55	35
178	法国	巴黎	欧元	180	60	40
179		马赛、斯特拉斯堡、尼斯、里昂	欧元	160	60	40
180		其他城市	欧元	150	60	40
181	西班牙		欧元	125	60	38
182	卢森堡		欧元	160	55	38
183	爱尔兰		欧元	160	60	38
184	葡萄牙		欧元	130	60	38
185	芬兰		欧元	145	60	40
186	捷克		美元	160	45	50
187	斯洛伐克		美元	120	35	30
188	匈牙利		美元	180	45	45
189	瑞典		美元	280	80	50

序号	国家(地区)	城市	币种	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
190	丹麦		美元	200	80	50
191	挪威		美元	200	80	50
192	瑞士		美元	230	70	50
193	冰岛		美元	260	65	50
194	马耳他		欧元	160	38	25
195	塞尔维亚		美元	120	40	30
196	黑山		欧元	90	30	22
197	英国	伦敦	英镑	200	45	35
198		曼彻斯特、爱丁堡	英镑	140	45	35
199		其他城市	英镑	125	45	35
四	美洲					
200	美国	华盛顿、芝加哥	美元	260	55	45
201		旧金山	美元	250	55	45
202		休斯顿	美元	180	55	45
203		波士顿	美元	230	55	45
204		纽约	美元	270	55	45
205		洛杉矶	美元	250	55	45
206		夏威夷	美元	195	55	45
207		其他城市	美元	200	55	45
208	加拿大	渥太华、多伦多、 卡尔加里、蒙特利尔	美元	210	55	45
209		温哥华	美元	240	55	45
210		其他城市	美元	190	55	45
211	墨西哥	墨西哥	美元	150	50	45
212		蒂华纳	美元	120	50	45
213		坎昆	美元	160	50	45
214		其他城市	美元	100	50	45
215	巴西	巴西利亚	美元	160	50	45
216		圣保罗	美元	240	50	45
217		里约热内卢	美元	260	50	45
218		其他城市	美元	150	50	45
219	牙买加		美元	160	50	45
220	特立尼达和多巴哥		美元	180	50	45
221	厄瓜多尔		美元	150	40	32
222	阿根廷		美元	190	50	45
223	乌拉圭		美元	135	50	45
224	智利	圣地亚哥	美元	135	47	45
225		伊基克	美元	120	47	45
226		安托法加斯塔、阿 里卡	美元	140	47	45
227		其他城市	美元	100	47	45
228	哥伦比亚	波哥大	美元	190	40	35
229		麦德林	美元	110	40	35
230		卡塔赫纳	美元	120	40	35
231		其他城市	美元	100	40	35
232	巴巴多斯		美元	250	60	45
233	圭亚那		美元	160	50	45
234	古巴		美元	200	40	37
235	巴拿马		美元	135	45	45

序号	国家(地区)	城市	币种	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
236	格林纳达		美元	280	45	45
237	安提瓜和巴布达		美元	220	60	45
238	秘鲁		美元	140	40	40
239	玻利维亚		美元	110	36	30
240	尼加拉瓜		美元	120	45	45
241	苏里南		美元	140	50	45
242	委内瑞拉		美元	230	45	45
243	海地		美元	180	45	43
244	波多黎各		美元	150	45	45
245	多米尼加		美元	150	45	45
246	多米尼克		美元	200	45	45
247	巴哈马		美元	220	45	45
248	圣卢西亚		美元	200	45	45
249	阿鲁巴岛		美元	200	45	45
250	哥斯达黎加		美元	120	45	40
五	大洋洲及太平洋岛屿					
251	澳大利亚	堪培拉	美元	210	60	50
252		帕斯、布里斯班	美元	180	60	50
253		墨尔本、悉尼	美元	200	60	50
254		其他城市	美元	160	60	50
255	新西兰		美元	180	60	45
256	萨摩亚		美元	170	47	45
257	斐济	苏瓦	美元	190	45	50
258		楠迪	美元	120	45	50
259		其他城市	美元	110	45	50
260	巴布亚新几内亚		美元	350	55	50
261	密克罗尼西亚		美元	120	40	30
262	马绍尔群岛		美元	120	55	35
263	瓦努阿图		美元	220	55	35
264	基里巴斯		美元	195	55	35
265	汤加		美元	160	60	35
266	帕劳		美元	180	60	35
267	库克群岛		美元	180	60	35
268	所罗门群岛		美元	200	60	35
269	法属留尼汪		美元	140	60	35
270	法属波利尼西亚		美元	240	60	35

